|  |  |
| --- | --- |
|  | **«УТВЕРЖДАЮ»**  Главный врач  ГАУЗ "Республиканский  наркологический диспансер" МЗ РБ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.С. Михеев  14 июля 2016 года  М.П. |

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ**

**В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**Поставка канцелярских товаров**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Разработала  Начальник договорного отдела  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Н. Лазарева | Согласовано  Начальник планово-экономического отдела  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.Е. Никулина |
|  | Главный бухгалтер  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Р. Тубаева |

**г. Улан-Удэ**

**Основные термины и их сокращения, применяемые**

**в документации об аукционе в электронной форме, наименование и адреса.**

1. Федеральный закон от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», (далее по тексту - Закон); ПОЛОЖЕНИЕ о закупке товаров, работ и услуг для нужд Государственного автономного учреждения здравоохранения «Республиканский наркологический диспансер» Министерства здравоохранения Республики Бурятия, утвержденным решением Наблюдательного совета ГАУЗ «РНД» МЗ РБ с изменениями от 31 мая 2016 г. (далее по тексту – Положение). Актуальная редакция Положения размещена на сайте единой информационной системы <http://zakupki.gov.ru/>.
2. Наименование Заказчика: ГАУЗ "Республиканский наркологический диспансер " МЗ РБ (далее по тексту Заказчик)

Место нахождения, почтовый адрес: 670033, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Краснофлотская, 44

Контактное лицо: Лазарева Елена Николаевна

Контактный телефон: 8 (3012) 42-54-78

E-mail: [rnd.torgi@mail.ru](mailto:rnd.torgi@mail.ru)

3. Наименование электронной торговой площадки: АО «ОТС» ( [**OTC-tender**](%20OTC-tender))**, адрес https:// otc.ru** (далее по тексту ЭТП)

|  |  |
| --- | --- |
| **Раздел**  **№** | **НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛА ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ** |
| 1 | Открытый аукцион в электронной форме (далее - Аукцион) проводится в порядке, установленном Федеральным законом от 18 июля 2011 г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», разделом 10 Положения, а также иными федеральными законами и нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере закупок.  Все приложения к документации об аукционе в электронной форме (далее – Документация об аукционе) являются ее неотъемлемой частью.  Открытый аукцион в электронной форме – конкурентный способ закупок, проведение которого обеспечивается оператором электронной площадки на сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и победителем которого признается участник аукциона, заявка которого соответствует требованиям, установленным в аукционной документации и предложивший наиболее низкую цену договора или, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля и аукцион в электронной форме проводится на право заключить договор, наиболее высокую цену договора. |
| 2 | **Предмет гражданско-правового договора**  Поставка канцелярских товаров |
| 3 | **Сведения о начальной (максимальной) цене договора**  123 394,40 рублей (с учетом НДС) |
| 4 | **Порядок формирования цены договора**  Участник размещения закупки производит расчет цены договора с учетом расходов, связанных с поставкой товара, с погрузо-разгрузочными работами, транспортировкой, доставкой товара до места нахождения Заказчика, а также расходов, связанных со страхованием, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов, (в т.ч. НДС), и других обязательных платежей, связанных с выполнением обязательств по договору. |
| 5 | **Форма, сроки и порядок оплаты**  В соответствии с проектом Договора (Приложение №3 к Документации об аукционе) |
| 6 | **Источник финансирования**  Средства от приносящей доход деятельности. |
| 7 | **Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками**  Цены должны быть указаны в валюте Российской Федерации (в рублях). |
| 8 | **Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки**  **на участие в открытом аукционе в электронной форме**  **Инструкция по ее заполнению**  Для участия в Аукционе участник закупки, получивший аккредитацию на электронной площадке, подает заявку на участие в Аукционе в срок, по форме и в соответствии с требованиями, изложенными в Документации об аукционе.  Заявка составляется на русском языке, текст всех документов, входящих в состав заявки, должен легко читаться. Сведения, содержащиеся в заявке не должны допускать двусмысленных толкований. Использование других языков для подготовки заявки считается существенным отклонением от требований и условий Документации об аукционе и ведет к отказу в допуске к участию в Аукционе данного Участника аукциона.  Заявка на участие в Аукционе, документы и сведения направляются участником Аукциона в форме электронных документов в Автоматизированную систему Оператора электронной площадки –  [OTC-tender](file:///D:\Мои%20документы\ЗАКУПКИ%202016\Продукты%20питания\ХЛЕБ%20на%202%20пгодие\%20OTC-tender), адрес **https://otc.ru** , подписанных электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки.  Все документы и сведения, входящие в состав заявок на участие в Аукционе должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации и требованиям настоящей Документации об аукционе. Представление документов с отклонением от форм, установленных в Документации об аукционе (Формы №№ 1 - 4 Приложения №1 к Документации об аукционе), может быть расценено аукционной комиссией как несоответствие заявки требованиям Документации об аукционе.  Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в Аукционе в отношении предмета Аукциона в срок, указанный в извещении о проведении Аукциона.  Участие в Аукционе возможно при наличии на счете участника закупки, открытом для проведения операций по обеспечению участия в аукционах, денежных средств, достаточных для оплаты услуг Оператора электронной торговой площадки в соответствии с установленным тарифом, а также размера обеспечения на участие в Аукционе в случае, если требование о наличии обеспечения участия установлено в извещении и(или) Документации об аукционе.  Заявка на участие в электронном аукционе направляется участником такого аукциона оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, содержащих первую и вторую части заявки. Указанные электронные документы подаются одновременно.  **Заявка на участие в Аукционе состоит из двух частей.**  **Первая часть**заявки на участие в Аукционе должна содержать указанную в одном из следующих подпунктов информацию:   * конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией об аукционе, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения предлагаемого **товара (заполняется форма №2 Приложения №1 к Документации об аукционе.)**   В случае, если в заявке на участие в Аукционе не указана страна происхождения товара, предлагаемого к поставке, при рассмотрении заявок на участие в Аукционе такой участник не допускается комиссией к участию в Аукционе.  Первая часть заявки на участие в электронном аукционе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого заключается договор.  Не допускается при заполнении сведений вместо указания конкретных характеристик (показателей) товара указывать: *«не более», «не менее», «соответствует», «в полном соответствии»*, *ставить знаки «+», «-»,* и т.п., за исключением случаев, если это предусмотрено технической документацией на товар. При описании характеристики товара (показателей для определения соответствия) участник закупки вправе указать диапазоны значений, если это предусмотрено параметрами товара. При описании товара могут быть использованы только общепринятые обозначения и сокращения.  Ответственность за достоверность представленной информации в заявке на участие в открытом аукционе в электронной форме несет участник подавший такую заявку.   1. **Вторая часть** заявки на участие в электронном аукционе должна содержать следующие документы и информацию:   1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого аукциона (для иностранного лица), ОКПО, ОКОПФ, дата постановки на учет в налоговом органе.  **(заполняется форма №1 Приложения №1 к Документации об аукционе**).  \*2) декларация о соответствии участника такого аукциона требованиям, установленным под[пунктами 2 - 4](#sub_3113)  пункта 2.1. Положения:   * непроведение ликвидации участника закупок - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупок - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, * неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в процедурах закупок; * отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупок по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупок считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре закупки не принято.   \* **По желанию участник закупки вправе воспользоваться образцом при заполнении заявки (форма №4 Приложения №1 к Документации об аукционе).**  [3)](garantF1://70763674.0) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия данного решения в случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и для участника такого аукциона заключаемый договор или предоставление обеспечения заявки на участие в таком аукционе, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой;  В случае, если для данного участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, **участник закупки представляет соответствующее письмо.**  4) копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты обращения участника такого аукциона с заявлением об аккредитации, копии документов, удостоверяющих личность участника такого аукциона (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (для иностранного лица);  5) копии учредительных документов участника такого аукциона (для юридического лица), копии документов, удостоверяющих личность участника такого аукциона (для физического лица).  6) согласие на обработку персональных данных **(для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей).** (заполняется форма № 3 Приложения №1 к Документации об аукционе).  7) сведения о привлекаемых соисполнителях (субподрядчиках, субпоставщиках) и документы, подтверждающие их соответствие требованиям, установленным в документации о закупке, или **справку о том, что соисполнители (субподрядчики, субпоставщики) участником привлекаться не будут**.  Не позднее рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет заказчику предусмотренную первую часть заявки на участие в таком электронном аукционе.  Оператор электронной площадки обязан обеспечить конфиденциальность информации об участниках электронного аукциона, подавших заявки на участие в таком аукционе, и информации, содержащейся в первой и второй частях данной заявки, до размещения на электронной площадке протокола проведения такого аукциона. За нарушение указанного требования оператор электронной площадки несет [ответственность](garantF1://12025267.731016) в соответствии с законодательством Российской Федерации.  Заявка на участие в Аукционе должна быть подписана квалифицированной электронной подписью участника, соответствующей требованиям Федерального закона от 6.04.2011 № 63-ФЗ "Об электронной подписи».  Если в Документации об аукционе не предусмотрено иное, участник закупки может в любое время до истечения окончательного срока представления заявок на участие в Аукционе изменить свою заявку или отозвать ее. |
| 9 | **Место, условия и сроки (периоды) поставки товара**  Место поставки товара: 670033, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Краснофлотская, 44.  Срок поставки: с момента заключения договора до 31.12.2016 года**.**  Условия поставки: в соответствии с техническим заданием и проектом договора. |
| 10 | **Количество поставляемого товара**  Согласно Технического задания (Приложение №2 к Документации об аукционе ) |
| 11 | **Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работам, услугам, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика**  **Требования к техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара:** Поставляемый товар должен соответствовать установленным на территории Российской Федерации нормам и правилам. Предлагаемый к поставке товар должен соответствовать требованиям к качественным и техническим характеристикам, указанным в Техническом задании (Приложение №2 к Документации об аукционе);  Поставляемый товар должен быть новым товаром (товаром, который не был в употреблении, в ремонте, в том числе который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства, без видимых внешних и внутренних повреждений.).  **Требования к качеству товара:** качество поставляемого товара должно соответствовать требованиям действующего законодательства, установленным для данной категории товара и подтверждаться соответствующим документом (сертификатом, декларацией соответствия и т.п.) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, обязательных для данного вида товара, оформленных в соответствии с российским законодательством и предоставляемых вместе на момент поставки товара.  **Требования к безопасности товара:** Поставляемый товар должен быть качественным и безопасным для жизни и здоровья пользователей в соответствии с действующими стандартами, утвержденными на данный вид товара;  **Требования к размерам, упаковке товара**: наличие товарного ярлыка на единице потребительской и транспортной упаковки. Упаковка товара должна обеспечивать товарный вид и сохранность от повреждений и загрязнений при транспортировке. Товар поставляется в специальной упаковке, соответствующей стандартам, ТУ, обязательным правилам и требованиям для тары и упаковки.  **Требования к отгрузке товара:** отгрузка товара осуществляется силами и за счет средств поставщика согласно проекта договора (Приложение №3 к Документации об аукционе). Все поставляемые товары, предлагаемые Участниками закупок, их характеристики, должны соответствовать требованиям Документации об аукционе;  Требования к описанию поставляемого товара, его функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики установлены Техническим заданием (Приложение №2 к Документации об аукционе) и проектом Договора (Приложение №3 к Документации об аукционе), являющимися неотъемлемой частью настоящей Документацией об аукционе. |
| 12 | **Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом аукциона, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик**  Участник размещения закупки представляет в составе заявки на участие в Аукционе сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), а так же количественных и качественных характеристиках товара **по форме 2 (Приложение №1 к Документации об аукционе)** в соответствии с требованиями раздела 8 Документации об аукционе. |
| 13 | **Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара.**  В соответствии с проектом договора (Приложение №3 к Документации об аукционе) |
| 14 | **Требования к Участникам размещения закупки**  При осуществлении закупки устанавливаются следующие **обязательные требования к участникам закупок**:  1)соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектом закупки;  2)непроведение ликвидации участника закупок - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупок - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства,  3)неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в процедурах закупок;  4)отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупок по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупок считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре закупки не принято.  **Дополнительные требования, предъявляемые к Участникам закупки***:*  - отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.  Требования, предъявляемые к участникам закупки, установленные Заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки. |
| 15 | **Порядок, место, дата начала и дата окончания срока**  **подачи заявок на участие в аукционе**  **Порядок подачи заявок на участие в Аукционе**  Участник Аукциона подает заявку в сроки и по формам, установленным в настоящей Документации. Подача заявок производится в виде электронного документа, направленных в электронном виде оператору ЭТП и подписывается квалифицированной электронной подписью участника, имеющего право действовать от имени участника открытого аукциона в электронной форме.  **Место подачи заявки на участие в аукционе:** **https://otc.ru**  **Дата начала подачи заявок *–* 15.07.2016 года с 03 час. 00 мин*.*** (время московское)  **Дата и время окончания подачи заявок – 04.08.2016 года 03 час 00 мин**.(время московское). |
| 16 | **Порядок, дата начала и окончания срока предоставления участникам размещения закупок разъяснений положений документации об аукционе.**  **Порядок внесения изменений в документацию об аукционе.**  **Порядок, дата начала и окончания срока предоставления участникам размещения закупок разъяснений положений Документации об аукционе.**  Участник закупки имеет право запросить у Заказчика через ЭТП разъяснение положений Документации об аукционе не позднее чем за 5 (пять) дней до истечения срока подачи заявок на участие в Аукционе.  В течение двух дней со дня поступления указанного запроса Заказчик обязан разместить в форме электронного документа разъяснения положений Документации об аукционе, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее чем за 5 (пять) дней до истечения срока подачи заявок на участие в Аукционе.  Разъяснения положений Документации об аукционе должно быть размещено на сайте единой информационной системы с указанием предмета запроса, но без указания участника размещения закупки, от которого поступил запрос. Разъяснение положений Документации об аукционе не должно изменять ее суть**.**  **Дата начала срока предоставления разъяснений** положений Документации об аукционе – 15.07.2016года 03.00 (время московское).  **Дата окончания срока предоставления разъяснений** положений Документации об аукционе –30.07.2016 года время 03.00 (время московское).  **Порядок внесения изменений в документацию об аукционе.**  Не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до истечения срока подачи заявок на участие в Аукционе Заказчик вправе по своей собственной инициативе, либо в ответ на запрос о разъяснении со стороны участника закупки, принять решение о внесении изменений в извещение о проведении Аукциона и Документацию об аукционе. Изменение предмета закупки не допускается.  В течение трех дней со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются на сайте Единой информационной системы. В случае, если изменения в извещение о проведении Аукциона, в Документацию об аукционе внесены Заказчиком позднее чем за пятнадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в Аукционе, срок подачи заявок на участие в Аукционе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на сайте Единой информационной системы внесенных в извещение о проведении Аукциона, в Документацию об аукционе изменений до даты окончания подачи заявок на участие в Аукционе такой срок составлял не менее чем пятнадцать дней. |
| 17 | **Сведения о праве Заказчика от проведения открытого аукциона в электронной форме**  Заказчик вправе отказаться от проведения Аукциона не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в Аукционе. Извещение об отказе от проведения Аукциона размещается Заказчиком на ЭТП и на сайте единой информационной системы в течение двух рабочих дней со дня принятия решения об отмене проведения Аукциона |
| 18 | **Порядок и срок отзыва заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме**  Участник закупки, подавший заявку на участие в Аукционе, вправе отозвать заявку в любое время до истечения окончательного срока представления заявок на участие в Аукционе, направив об этом соответствующее уведомление оператору ЭТП. |
| 19 | **Место, дата, порядок рассмотрения заявок (предложений)**  **участников открытого аукциона в электронной форме**  **Место рассмотрения заявок на участие в Аукционе:** по адресу 670033, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Краснофлотская, 44.  **Дата и время начала рассмотрения первых частей заявок на участие в Аукционе:**  04.08.2016 г. в 04:00 часов (время московское).  **Дата и время окончания рассмотрения первых частей заявок на участие в Аукционе**:  05.08.2016 г. в 10.40 часов (время московское).  **Порядок рассмотрения первых частей заявок:**  Аукционная комиссия проверяет **первые части заявок** на участие в Аукционе на соответствие требованиям, установленным Документацией об аукционе в отношении закупаемых товаров, работ, услуг. При этом для рассмотрения заявок могут привлекаться внутренние и внешние эксперты.  Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в Аукционе не может превышать 3 (три) рабочих дня с даты окончания срока подачи указанных заявок.  По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в Аукционе аукционная комиссия принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком Аукционе, к участию в нем и признании этого участника закупки участником такого Аукциона или об отказе в допуске к участию в таком Аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены пунктом 10.10.4 Положения.  Участник Аукциона не допускается к участию в нем в случае:  1) непредоставления информации, предусмотренной пунктом 10.7.3 Положения, или предоставления недостоверной информации;  2) несоответствия информации, предусмотренной пунктом 10.7.3 Положения, требованиям Документации об аукционе.    По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в Аукционе аукционная комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в таком Аукционе, подписываемый всеми присутствующими на заседании аукционной комиссии ее членами не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок. Указанный протокол должен содержать информацию:  1) о дате подписания протокола, условиях исполнения договора, порядковых номерах заявок на участие в таком аукционе;  2) о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, которой присвоен соответствующий порядковый номер, к участию в таком аукционе и признании этого участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений документации о таком аукционе, которым не соответствует заявка на участие в нем, положений заявки на участие в таком аукционе, которые не соответствуют требованиям, установленным документацией о нем;  3) о решении каждого члена аукционной комиссии в отношении каждого участника такого аукциона о допуске к участию в нем и о признании его участником или об отказе в допуске к участию в таком аукционе.  В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в Аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме такого участника, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.  Указанный протокол не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания такого протокола размещается заказчиком на электронной площадке и в единой информационной системе.  В случае, если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в Аукционе комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, такой аукцион признается несостоявшимся. В протокол рассмотрения заявок вносится информация о признании такого аукциона несостоявшимся.  Оператор электронной площадки в соответствии с регламентом работы электронной площадки обеспечивает уведомление участников аукциона, подавших заявки, о признании их участниками электронного аукциона или об отказе в признании участниками аукциона, с указанием причины отказа в допуске. |
| 20 | **Место, дата и время проведения открытого аукциона в электронной форме**  08.08.2016г. в 08:00 (время московское)  Адрес электронной торговой площадки в сети "Интернет"- **http://otc.ru** |
| 21 | **Величина понижения начальной цены договора ("шаг аукциона")**  Аукцион проводится путем снижения начальной цены договора, указанной в извещении о проведении Аукциона, на "шаг аукциона". Шаг снижения цены определяется Заказчиком в извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме. "Шаг аукциона" составляет от 0,5 процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота). Подача предложений о цене возможна в течение всего хода торгов.  Время регистрации предложения о цене фиксируется по серверному времени ЭТП по факту подачи предложения о цене, принятого Оператором ЭТП. |
| 22 | **Порядок проведения открытого аукциона в электронной форме**  Порядок проведения открытого аукциона в электронной форме устанавливается в соответствии с регламентом, действующим на конкретной электронной торговой площадке, при условии его соответствия требованиям 223-ФЗ.  Оператор электронной площадки- ОТС-тендер  Адрес электронной торговой площадки в сети "Интернет"- **http://otc.ru**  В аукционном торге имеют право участвовать только участники, допущенные к участию в Аукционе.  Победителем аукционного торга признается участник, предложивший наиболее низкую цену договора, за исключением случая, в котором при проведении Аукциона на право заключить договор цена снижена до нуля и Аукцион проводится на продажу права заключить договор. В этом случае победителем Аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену права заключить договор.  Любой участник аукционного торга может сделать неограниченное количество ставок, но не подряд одну за другой. Следующую ставку он вправе сделать только в случае, если другим участником аукционного торга сделана более низкая ставка. При этом каждая новая ставка должна отличаться от предыдущей ей ставки не менее чем на минимальный шаг аукционного торга.  Оператор электронной площадки обязан обеспечивать при проведении Аукциона конфиденциальность информации о его участниках.  Протокол проведения Аукциона размещается на электронной площадке ее оператором в течение 1 часа после окончания такого Аукциона. В этом протоколе указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания такого Аукциона, начальная (максимальная) цена договора, все минимальные предложения о цене договора, сделанные участниками такого Аукциона и ранжированные по мере убывания с указанием порядковых номеров, присвоенных заявкам на участие в таком Аукционе, которые поданы его участниками, сделавшими соответствующие предложения о цене договора, и с указанием времени поступления данных предложений.  В течение одного часа после размещения на электронной площадке протокола Аукциона, оператор электронной площадки обязан направить заказчику указанный протокол и вторые части заявок на участие в таком Аукционе, поданных его участниками.  В случае, если ни один из участников не подал предложение о цене договора такой Аукцион признается несостоявшимся. |
| 23 | **Порядок рассмотрения вторых частей заявок**  **Дата и время окончания рассмотрения вторых частей заявок на участие в Аукционе:**  09.08.2016 г. в 10.00 часов (время московское).  Аукционная комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе и документы, направленные заказчику оператором электронной площадки в части соответствия их требованиям, установленным Документацией об аукционе.  Комиссия рассматривает заявки на участие в Аукционе на соответствие требованиям, установленным Документацией об аукционе, и соответствие участников закупок требованиям, установленным в соответствии с п. 2.1 и 2.2 Положения.  Аукционной комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в Аукционе принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в таком Аукционе требованиям, установленным Документацией об аукционе.  Победителем Аукциона признается участник, предложивший наиболее низкую цену договора при проведении аукционного торга и заявка, на участие в таком Аукционе которого соответствует требованиям, установленным Документацией об аукционе, за исключением случая, в котором при проведении Аукциона на право заключить договор цена снижена до нуля и Аукцион проводится на продажу права заключить договор. В этом случае победителем Аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену права заключить договор.  В случае, если аукционной комиссией принято решение о несоответствии требованиям, установленным документацией об Аукционе, всех вторых частей заявок на участие в нем, такой Аукцион признается несостоявшимся.  Результаты рассмотрения заявок на участие в Аукционе фиксируются в протоколе подведения итогов такого аукциона, который подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении этих заявок членами аукционной комиссии, и не позднее чем через 3(три) дня со дня подписания указанного протокола, размещаются заказчиком на электронной площадке и в единой информационной системе. |
| 24 | **Последствия признания электронного аукциона несостоявшимся:**  Аукцион признается несостоявшимся если:  а) по окончании срока подачи заявок на участие в Аукционе не подано ни одной заявки;  б) ни одна из поступивших заявок не соответствует требованиям документации;  в) из всех поданных заявок только одна заявка соответствует требованиям, указанным в документации.  г) по окончании срока подачи заявок на участие в Аукционе подана только одна заявка.  д) если ни один из участников Аукциона не сделал ценовых предложений.  В случае, если Аукцион признан несостоявшимся по основаниям, указанным в пунктах «в», «г» настоящего раздела, Заказчик вправе осуществить закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) с участником Аукциона на условиях, указанных в поданной этим участником Аукциона заявке. А также вправе провести повторно Аукцион или иной способ закупки, предусмотренный пунктом 5.1 Положения.  В случае, если Аукцион признан несостоявшимся по основаниям, указанным в подпунктах «а», «б», «д» настоящего раздела, Заказчик вносит изменения в план закупок и вправе осуществить закупку таким же или иным способом закупки, предусмотренный пунктом 5.1 Положения. |
| 25 | **Отклонение заявок с демпинговой ценой**  Участник закупки, сделавший предложение о цене договора на 25 или более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, предоставляет расчет предлагаемой цены договора и (или) её обоснование при направлении заказчику подписанного проекта договора.  Участник закупки, предложивший цену договора, которая на 25 и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, обязан представить Заказчику обоснование предлагаемой цены договора, которое может включать в себя гарантийное письмо от производителя с указанием цены и количества поставляемого товара, документы, подтверждающие наличие товара у участника закупки, иные документы и расчеты, подтверждающие возможность участника закупки осуществить поставку товара по предлагаемой цене.  При невыполнении участником, признанным победителем Аукциона, требования об обосновании предлагаемой цены или признании комиссией по осуществлению закупок информации недостоверной договор с таким участником не заключается и он признается уклонившимся от заключения договора. В этом случае решение комиссии по осуществлению закупок оформляется протоколом, который размещается на сайте единой информационной системы и доводится до сведения всех участников Аукциона не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.  В случае если победитель Аукциона признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик заключает договор с участником Аукциона, сделавшим второе по выгодности предложение в результате аукционного торга. |
| 26 | **Срок, в течение которого победитель открытого аукциона в электронной форме должен подписать проект договора. Порядок заключения, изменения и расторжения договора**  **Срок, в течение которого победитель открытого аукциона в электронной форме должен подписать проект договора**:  Не ранее чем через 7 (семь) дней с даты размещения в единой информационной системе протокола итогов и не позднее чем через 20 (двадцать) дней с даты подписания протокола итогов Аукциона.  Проект договора - Приложение 3 к Документации об аукционе.  **Порядок заключения договора**  Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником Аукциона заявке на участие в Аукционе и в Документации об аукционе. Договор может подписываться как в форме электронного документа с помощью электронной подписи, так и в бумажном виде.  Договор заключается после предоставления победителем Аукциона (участником закупки), с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора, в случае если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора.  В случае, если в течение двадцати дней после подписания протокола итогов Аукциона и размещения на сайте Единой информационной системы победитель не направляет Заказчику подписанный им проект договора, либо протокол разногласий, он считается уклонившимся от заключения договора.  При уклонении победителя от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о взыскании убытков в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в закупке, и о понуждении победителя закупки возместить убытки, причиненные уклонением от заключения договора, и заключить договор с участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй номер. При этом обеспечение заявки на участие в закупке победителю закупки не возвращается.  Заключение договора для участника, заявке на участие в закупке которого присвоен второй номер, является обязательным.  Сведения о победителе Аукциона, уклонившемся от заключения договора, Заказчик направляет в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков. Уполномоченный орган осуществляет размещение в реестре сведений, предусмотренных перечнем сведений, включаемых в реестр недобросовестных поставщиков, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации.  В случае, если при проведении Аукциона цена договора снижена на 25 (двадцать пять) процентов и более от начальной (максимальной) цены договора, победитель такого аукциона предоставляет расчет предлагаемой цены договора и (или) её обоснование при направлении заказчику подписанного проекта договора в соответствии с разделом 25 Документации об аукционе. |
| 27 | **Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения договора**  Расторжение договора допускается по соглашению сторон, решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским [законодательством](consultantplus://offline/ref=C78AD646EB0E2C998C30051417BD413128AAE6BB379E68DAACBC92B204FBC42842A61D0B29BCCBF41ArDE) или в случае одностороннего отказа от договора (исполнения договора) полностью или частично, если это было предусмотрено Документацией об аукционе и договором.  Решение Заказчика о расторжении договора в случае одностороннего отказа от договора (исполнения договора) полностью или частично в связи с нарушением условий исполнения договора направляется поставщику (подрядчику, исполнителю) и размещается в единой информационной системе.  Если основанием для изменения или расторжения договора послужило существенное нарушение договора одной из сторон, другая сторона вправе требовать возмещения убытков, причиненных изменением или расторжением договора.    Заказчик вправе принять решение об отказе от заключения договора, если победитель закупки не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем Аукциона.  Заказчиком не позднее двух рабочих дней, следующих после дня установления фактов, являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора. Заказчик в течение двух рабочих дней со дня подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым Заказчик отказывается заключить договор с обязательным подтверждением о вручении такого уведомления и размещает в единой информационной системе. При невозможности получения подтверждения уведомления датой надлежащего уведомления признается дата по истечении пяти дней с даты размещения протокола об одностороннем отказе от исполнения договора в единой информационной системе.  Допускается отказ от заключения договора по согласию сторон в связи с обстоятельствами непреодолимой силы, а так же в случае изменения потребностей Заказчика. |
| 28 | **Информация о возможности Заказчика изменить условия договора**  Изменение договора допускается в случаях и в порядке, установленных гражданским законодательством.  При исполнении договора Заказчик вправе изменить:  1) количество, объем товаров;  2) цену закупаемых товаров;  3) сроки исполнения договора,  4) прочие условия договора.  Любые изменения и дополнения к договору оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме.  Если при заключении и исполнении договора изменяются объем, цена закупаемых товаров или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, не позднее чем в течение 10 (десяти) дней со дня внесения изменений в договор на сайте единой информационной системы размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.  При заключении и исполнении договора по согласованию Заказчика с поставщиком допускается поставка товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанными в договоре. В этом случае изменения должны быть оформлены в письменном виде и внесены Заказчиком в реестр договоров, заключенных Заказчиком.  При исполнении договора не допускается перемена поставщика, за исключением случая, если новый поставщик является правопреемником поставщика по такому договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.  В случае перемены заказчика права и обязанности заказчика, предусмотренные договором, переходят к новому заказчику. |
| 29 | **Возможность Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров в соответствии с** [**п. 11.5.3 раздела**](consultantplus://offline/ref=C78AD646EB0E2C998C30051417BD413128A9ECB43B9F68DAACBC92B204FBC42842A61D0B29BECCF01Ar8E) **11 Положения**  Заказчик по согласованию с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в ходе исполнения договора вправе изменить не более чем на пятьдесят процентов количество всех товаров, объем работ, услуг предусмотренных договором при изменении потребности в товарах, работах, услугах на поставку, выполнение, оказание которых заключен договор. При поставке дополнительного количества таких товаров, выполнении дополнительного объема таких работ, оказании дополнительного объема таких услуг Заказчик по согласованию с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) вправе изменить первоначальную цену договора пропорционально количеству таких товаров, объему таких работ, услуг, но не более чем на пятьдесят процентов такой цены договора, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с сокращением потребности в поставке таких товаров, выполнении таких работ, оказании таких услуг Заказчик обязан изменить цену договора указанным образом. Цена единицы дополнительно поставляемого товара и цена единицы товара при сокращении потребности в поставке части такого товара должны определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара. |
| 30 | **Возможность Заказчика изменить количество поставляемого товара при заключении договора в соответствии с** [**п. 11.5.4 раздела**](consultantplus://offline/ref=C78AD646EB0E2C998C30051417BD413128A9ECB43B9F68DAACBC92B204FBC42842A61D0812rFE) 11 **Положения**  При заключении договора Заказчик по согласованию с участником, с которым в соответствии с Положением заключается договор, вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой договора, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой договора (ценой лота), если такое право Заказчика предусмотрено документацией о закупках. При этом цена единицы указанного товара не должна превышать цену единицы товара, определяемую как частное от деления цены договора, указанной в заявке на участие в закупке, с которым заключается договор, на количество товара, указанное в документации о закупке. |
| 31 | **Размер обеспечения заявки на участие в закупке, срок и порядок его предоставления участником закупки и возврата Заказчиком**  Размер обеспечения заявки на участие в Аукционе установлен в размере:  **1 233,94 рублей**.  Требование о предоставлении обеспечения заявок в равной мере относится ко всем участникам закупок.  Обеспечение заявки на участие в Аукционе может предоставляться участником закупки только путем внесения денежных средств.  **Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявок, при проведении электронных аукционов перечисляются на счет оператора электронной площадки в банке.**  Срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в Аукционе – в любое время до истечения срока представления заявок на участие в Аукционе, установленного в Документации об аукционе. Участники вносят денежные средства в качестве обеспечения заявок в порядке, установленном регламентом ЭТП.  Возврат денежных средств в качестве обеспечения заявки осуществляется в соответствии с регламентом ЭТП.  Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в Аукционе, не возвращаются в случае уклонения победителя Аукциона или участника Аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора. |
| 32 | **Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления участником, с которым заключается договор, а также срок и порядок его возврата Заказчиком**  **Размер обеспечения исполнения договора - не установлено** |

**Приложения к документации об открытом аукционе в электронной форме:**

**Приложение №1 к Документации об аукционе**

**ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ**

**Форма 1**

**Анкета участника закупки (аукциона)**

**Общие сведения об участнике закупки (аукциона)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Сведения об участнике (заполняется участником)\*** | **Примечание** |
|  | Полное наименование организации |  |  |
|  | Организационно-правовая форма |  |  |
|  | ИНН/КПП/ОГРН |  |  |
|  | ОКПО |  |  |
|  | ОКТМО |  |  |
|  | ОКОПФ |  |  |
|  | Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или имена всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%) |  |  |
|  | Руководитель: должность, фамилия, имя, отчество |  |  |
|  | Юридический адрес |  |  |
|  | Адрес местонахождения (фактический адрес) |  |  |
|  | Телефон, факс, Е-mail |  |  |
|  | Банковские реквизиты |  |  |
|  | Наименование обслуживающего банка, телефон |  |  |
|  | Расчетный счет |  |  |
|  | Корреспондентский счет |  |  |
|  | БИК банка |  |  |
|  | Сведения о том, являются ли сделки по заключению договора по результатам аукциона, обеспечению заявки и обеспечению исполнения договора для участника размещения заказа крупными или нет (да/нет) |  |  |
|  | Дата постановки на учет в налоговом органе |  |  |
|  | Номер и почтовый адрес инспекции Федеральной налоговой службы, в которой участник закупки зарегистрирован в качестве налогоплательщика |  |  |
|  | Ответственное (контактное) лицо по выполнению договора (руководитель договора), контактный телефон |  |  |

**\*все поля обязательны для заполнения**

Участник закупки (уполномоченный представитель)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (подпись)

М.П. (если имеется)

**Форма 2**

**ПЕРВАЯ ЧАСТЬ ЗАЯВКИ**

1. Изучив Документацию об аукционе, а также применимые к данному аукциону в электронной форме законодательство и нормативные правовые акты сообщаем о согласии участвовать в аукционе в электронной форме на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку на участие в аукционе.

2. Мы согласны поставить предусмотренный аукционом товар в соответствии с требованиями документации об аукционе по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, указанную в документации об аукционе:

**Описание поставляемого товара, его функциональных (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик\***

| № п/п | Наименование товара (торговое наименование) | Описание функциональных характеристик (потребительских свойств), а так же качественных характеристик\* | Ед. изм. | Кол-во | страна происхождения товара |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

\* Характеристики в соответствии с требованиями, указанными в техническом задании, предусмотренном в Приложении №2 Документации об аукционе. Участник закупки должен указать наименование товара (торговое наименование), марку товара, страну происхождения товара, а также технические характеристики.

При описании товара могут быть использованы только общепринятые обозначения и сокращения. Указать конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией об открытом аукционе в электронной форме.

**Форма 3**

**(Обязательна к заполнению**

**для физических лиц, в том числе**

**индивидуальных предпринимателей)**

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Настоящим я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, зарегистрирован (а) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» принимаю решение о предоставлении своих персональных данных и своей волей и в своем интересе даю согласие на их обработку ГАУЗ "Республиканский наркологический диспансер" МЗ РБ (далее Заказчик), расположенному по адресу: 670033, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Краснофлотская, 44

*– цель обработки персональных данных:*

1) указание в Протоколах, составляемых в процессе проведения процедуры торгов;

2) размещение Протоколов составляемых в процессе проведения процедуры торгов, иной информации на специализированных электронных торговых площадках, на сайте единой информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд,

*– перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:*

фамилия, имя, отчество; паспортные данные; адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания, адрес регистрации ИП; контактная информация (телефоны, email), ИНН, СНИЛС, ОГРН.

*– перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие:*

сбор, уточнение (обновление, изменение), систематизация, накопление, хранение, использование, блокирование, распространение, уничтожение, использование при подготовке, предоставление регулирующим, контролирующим и надзорным государственным органам и иным лицам в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, правовых актов Российской Федерации, актов министерств, иных федеральных органов исполнительной власти, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях;

*– срок, в течение которого действует настоящее согласие:* в течение трех лет с даты подписания настоящего согласия.

В случае, если мною собственноручно подписан какой-либо документ проставление на таком документе моей собственноручной подписи будет означать мое согласие на обработку Заказчиком всех персональных данных, указанных в таком документе, в целях исполнения указанного документа.

Настоящим я даю согласие на включение в общедоступные источники следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, паспортные данные, контактная информация которые в соответствии с ст. 8 Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных» будут считаться общедоступными персональными данными.

Настоящим подтверждаю также, что предоставляемые мною персональные данные, в отношении которых действующим законодательством установлена обязанность Заказчика по их раскрытию, являются общедоступными.

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (Ф.И.О.)

**Форма 4**

**По желанию участник закупки вправе воспользоваться данным образцом при заполнении заявки**

Предоставление декларации о соответствии требованиям к участникам закупки:

* О непроведении ликвидации участника закупок - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупок - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заполнить)

* О неприостановлении деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в процедурах закупок

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заполнить)

* Об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупок по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупок считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре закупки не принято.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заполнить)

* Об отсутствии сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренномстатьей 5 Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лици (или**)** в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заполнить)

**Приложение №2 к Документации об аукционе**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Канцелярские товары** | | | | |
| **№ п/п** | **Наименование товара** | **Характеристика товара, описание** | **ед.изм** | **кол-во** |
| 1 | Файловый вкладыш | Канцелярский пакет для хранения и защиты бумажных документов от загрязнения и механических повреждений. Наличие боковой универсальной перфорации. Вместимость не менее 30 листов стандартной плотности. Плотность не менее 35мкм | шт | 400 |
| 2 | Книга учета | 192 листа, формат А4, клетка, обложка - книжная (жесткий переплет) | шт | 55 |
| 3 | Книга учета | 144 листа, формат А4, клетка, обложка - книжная (жесткий переплет) | шт | 10 |
| 4 | Блок для записей | Сменные блоки предназначены для использования в пластиковых подставках и настольных органайзерах. Листы не брендированы. Размер 8\*8\*5 см, не проклееный. Упакован в термопленку. Не менее 50 листов | шт | 25 |
| 5 | Этикетки- закладки | Этикетки - закладки с клеевым краем пластиковые. Размер не менее 12\*45мм, цветные, не менее 120 листов | шт | 10 |
| 6 | Этикет-лента | Длинная, собранная в рулон лента из самоклеящихся этикеток. Этикетки не должны имееть никаких надписей. | шт | 20 |
| 7 | Чековая лента | Термочувствительная лента для кассовых аппаратов, размеры: ширина рулона: 57 мм, длина намотки (м)-25 метр, внутренний диаметр втулки (мм): 12 мм. Соответствие ТУ 54-38-005-50877062-2009. ИСО | шт | 105 |
| 8 | Бумага для факса | Рулоны для факса предназначены для использования во всех типах факсимильных аппаратов. Размеры не менее 210х30х12 мм. | шт | 20 |
| 9 | Тетрадь | 18 листов, формат А5, клетка с полями. скрепление - скрепка, однотонная | шт | 60 |
| 10 | Тетрадь общая | 48 листов, формат А5, клетка, скрепление - скрепка. Оформление обложки - минимальное. | шт | 50 |
| 11 | Клей-карандаш | Вес не менее 36гр, для склеивания бумаги, картона, не токсичен, не содержит растворителей. Снимающийся колпачок должен предохранять клей от высыхания. | шт | 40 |
| 12 | Клей ПВА-М | Клей для склеивания бумаги, картона, вес не менее 120 гр. | шт | 30 |
| 13 | Маркер текстовыделитель | Маркер для выделения текста на бумаге, кальке и факсе. Скошенный износоустойчивый наконечник. Цвет по согласованию с заказчиком. | шт | 25 |
| 14 | Маркер перманентный | Перманентный. Предназначен для нанесения надписей на различные виды поверхностей (пластик, стекло, металл, дерево, картон и т.д.). С тонким круглым наконечником. Цвет - Красный. Толщина не более 2 мм | шт | 10 |
| 15 | Маркер перманентный | Перманентный. Предназначен для нанесения надписей на различные виды поверхностей (пластик, стекло, металл, дерево, картон и т.д.). Цвет -Синий.Толщина не более 2 мм | шт | 10 |
| 16 | Маркер перманентный | Перманентный. Предназначен для нанесения надписей на различные виды поверхностей (пластик, стекло, металл, дерево, картон и т.д.). С тонким круглым наконечником. С тонким круглым наконечником. Цвет - Черный.Толщина не более 2 мм | шт | 10 |
| 17 | Папка регистратор | Папка-регистратор должна быть изготовлены изготовлена из плотного картона, обтянута с внешней и внутренней стороны пленкой ПВХ. Цвет по согласованию с заказчиком, ширина корешка- не менее 50 мм. По нижнему краю папка должна быть окантована металлическим уголком, съемный прижимной «U» образный металлический механизм | шт | 25 |
| 18 | Скотч | Клейкая прозрачная пластиковая лента для различных хозяйственных нужд. Размер ленты не менее 19 мм х 33 м. | шт | 20 |
| 19 | Скотч | Клейкая прозрачная пластиковая лента для различных хозяйственных нужд. Размер ленты не менее 48 мм х 66 м. | шт | 20 |
| 20 | скотч двусторонний | Клейкая лента, нанесение клеящего вещества на обе стороны полипропиленовой основы. Размер ленты не менее 48мм\*10м | шт | 10 |
| 21 | Ручка шариковая | Корпус пластиковый. Каждая ручка должна плотно закрываться колпачком, цвет чернил-синий. Толщина письма 0,5 мм. Возможность повторного использования | шт | 80 |
| 22 | Стержни для шариковых ручек | Сменный стержень для шариковых ручек.Толщина письма 0,5 мм. Цвет чернил синий. Стержень должен быть совместим с ручкой шариковой (позиция №20) | шт | 300 |
| 23 | Стержень гелевый | Обеспечивает легкое и мягкое письмо, яркие и насыщенные линии. Цвет синий. Толщина линии письма 0.5 мм | шт | 35 |
| 24 | Стержень гелевый | Обеспечивает легкое и мягкое письмо, яркие и насыщенные линии. Цвет черный.Толщина линии письма 0.5 мм | шт | 35 |
| 25 | Стержень гелевый | Обеспечивает легкое и мягкое письмо, яркие и насыщенные линии. Цвет красный.Толщина линии письма 0.5 мм | шт | 25 |
| 26 | Скобы для степлера | скобы для степлера №10 , металлические, в одной пачке не менее 1000 скоб | уп | 20 |
| 27 | Скобы степлера | скобы для степлера №24/6, металлические, в одной пачке не менее 1000 скоб | уп | 10 |
| 28 | Степлер | Размер № 10, должен скреплять до 12 листов,пластиковый корпус, металлический механизм, встроенный антистеплер | шт | 6 |
| 29 | Дырокол | Канцелярский прибор для пробивания отверстий по краю бумаг (для подшивания их в папки). Количество пробиваемых листов - 20 листов. Наличие контейнера для конфетти. С линейкой. Материал механизма - металл. | шт | 3 |
| 30 | Ножницы | Инструмент, состоящий из двух лезвий с кольцеобразными ручками, соединённых посредине винтиком. Пластиковые ручки имеют анатомическую форму для естественного положения инструмента в руке. Прорезиненные манжеты предотвращают скольжение пальцев. Длина ножниц не менее 16,9 см. | шт | 5 |
| 31 | Подушка штемпельная | Пластиковый корпус. Неокрашенная подушка подходит для любой краски. Размер не менее 7х11 см | шт | 5 |
| 32 | Штрих корректор | Корректирующая жидкость применяется для корректировки всех типов документов, включая бумагу для факсов. Имеет быстросохнущую основу. Вид кисточки — ворс. Объем флакона с корректирующей жидкостью 20 мл. | шт | 40 |
| 33 | Папка без скоросшивателя | С надписью "ДЕЛО". Материал - Картон. Плотность не менее 300 г/м². | шт | 100 |
| 34 | Скоросшиватель | С надписью "ДЕЛО". Материал - немелованный картон. Плотность не менее 360 г/м². Вместимость не менее 150 листов. с металлическим механизмом сшивания | шт | 200 |
| 35 | Шпагат | Шпагат крученый 1,6 текс. Изготовлен из прочного полипропилена белого цвета, намотан на бобину (общая длина не менее 625 метров). Вес составляет около 200 гр. Толщина около 2 мм, выдерживает нагрузку до 80 кг на сантиметр длины. Подходит для упаковки и переноски различных грузов. | шт | 2 |
| 36 | Карандаш простой | Деревянный заточенный чернографитный карандаш. Твердость -НВ, легко затачивается, ударопрочный грифель. | шт | 60 |
| 37 | Бумага для заметок с клеевым краем | Бумага для заметок с клеевым краем не менее 75\*75 мм | шт | 10 |
| 38 | Ластик | Предназначена для удаления записей с бумаги. Одна сторона предназначена для стирания чернильных надписей, вторая— для графитовых. Комбинированный ластик. Ластик двуцветный, каучуковый. Размер не менее 41х14х8 мм. | шт | 20 |
| 39 | Линейка | Планка для вычерчивания прямых линий, для измерений. Материал - пластик. Длина разметки 15 см | шт | 10 |
| 40 | Линейка | Планка для вычерчивания прямых линий, для измерений. Материал - пластик. Длина разметки 30 см | шт | 10 |
| 41 | Карандаши цветные | Набор цветных карандашей, изготовлены из дерева, в наборе 6 карандашей разного цвета.  Цветные карандаши в картонной коробке. Прочный грифель. Яркие цвета. | уп | 10 |
| 42 | Папка с файлами | Папка с файлами для хранения, защиты и демонстрации любых документов формата А4 и меньше. Обложка папки с файлами должна быть изготовлена из пластика. Количество файлов – не более 30. Файлы должны быть изготовлены из полипропиленовой пленки. Файлы должны быть прозрачные | шт | 25 |
| 43 | Папка уголок | папка из плотного прозрачного и тонированного пластика. Для хранения и транспортировки документов . Должна иметь специальный вырез для удобного извлечения бумаг. Формат А4 . Толщина пластика -не менее 0,15 мм | шт | 12 |
| 44 | Скрепки | Канцелярский предмет для скрепления листов бумаги, металлические.Размер одной скрепки не менее 25 мм, не менее 100 штук в картонной упаковке. | уп | 12 |
| 45 | Гуашь | Пластиковые баночки объемом не менее 20 мл в картонной коробке. Гуашь при необходимости разбавляется водой, безвредна, быстро высыхает, легко смывается с рук., 6 цветов | шт | 12 |
| 46 | Краски акварельные | Набор полусухих медовых акварельных красок, 12 цветов (включая белый). Не токсична, легко смывается с рук и одежды. Краски поставляются в картонной упаковке. 12 цветов | шт | 15 |
| 47 | Кисть | инструмент для покраски и живописи. Кисть делаются из хвостовых волосков различных животных.№10 | шт | 10 |
| 48 | Кисть | инструмент для покраски и живописи. Кисть делаются из хвостовых волосков различных животных.№4 | шт | 10 |
| 49 | Кисть | инструмент для покраски и живописи. Кисть делаются из хвостовых волосков различных животных.№3 | шт | 10 |
| 50 | Картон цветной | Картон цветной. Размер А4, не менее 10л 10цветов в папке | шт | 30 |
| 51 | Картон белый | Картон белый, Размер - А4, не менее 8 листов, в папке | шт | 20 |
| 52 | Бумага цветная | Бумага цветная,размер - А4, не менее 12 листов не менее 12 цветов, в папке | шт | 30 |
| 53 | Фломастеры | Фломастер с пористым стержнем, пропитанный красителем, не менее 6 цветов | шт | 25 |
| 54 | Ватман | Плотная бумага для черчения, рисования. Размер А1 | шт | 25 |
| 55 | Пластилин | Материал для лепки, состоящий из глины и воска с добавлением жиров, вазелина и др. веществ, препятствующих высыханию. В наборе должен быть пластиковый нож. Не менее 6 цветов | шт | 25 |
| 56 | Мел | Мел цветной не менее 4 цветов | шт | 10 |
| 57 | Магниты для доски | Для фиксации плотной бумаги, картона на магнитной доске. Диаметр не менее 4 см, пластиковый | шт | 8 |
| 58 | Нож канцелярский | Инструмент, предназначенный для нарезки бумаги, картона и пластика. Нож канцелярский оснащен эргономичной рукояткой с ребристой противоскользящей поверхностью из высококачественного цветного пластика. Наличие системы блокировки лезвия. Лезвия изготовлены из стали.Ширина лезвия18 мм | шт | 5 |
| 59 | Циркуль | Инструмент для вычерчивания окружностей и измерения длины на чертежах. | шт | 1 |
| 60 | Пленка для ламинирования | размер А4, плотность 100 мкм, не менее 100 листов | уп | 1 |
| 61 | Пленка для ламинирования | Размер А3, плотность 100 мкм, не менее 100 листов | уп | 1 |
| 62 | Бумага писчая | Формат А4, плотность не менее 45 г/кв.м, в одной пачке не менее 500 л, серая. Бумага должна соответствовать требованиям ГОСТ Р ИСО 9706-2000, ТУ | уп | 75 |
| 63 | Бумага | Бумага листовая для офисной техники. Формат А-4, плотность 80 гр./кв.м, в одной пачке не менее 500л. Характеристики должны соответствовать техническим параметрам: Непрозрачность бумаги не менее 91%. Влажность бумаги не более 4,6%.Яркость- не менее 94% . Бумага должна быть упакована в индивидуальную упаковку, обеспечивающую ее герметичность и не допускающую изменения уровня влажности бумаги. Бумага должна соответствовать требованиям ГОСТ Р ИСО 9706-2000, ТУ. Цвет - белый. | уп | 125 |
| 64 | Бумага | формат А3, плотность 65 гр/м.кв., в одной пачке не менее 500л. Бумага должна соответствовать требованиям ГОСТ Р ИСО 9706-2000, ТУ. Цвет - белый. | уп | 75 |
| 65 | Бумага | формат А3, плотность 120 гр/м.кв., в одной пачке не менее 500 л. Бумага должна соответствовать требованиям ГОСТ Р ИСО 9706-2000, ТУ. Цвет - белый. | уп | 6 |
| 66 | Бумага | формат А3 ,плотность 200 -220 гр/м.кв.-250 листов в 1 пачке. Бумага должна соответствовать требованиям ГОСТ Р ИСО 9706-2000, ТУ. Цвет - белый. | уп | 1 |
| 67 | Бумага | формата А4,плотность 200гр/м.кв., 250 листов в 1 пачке. Бумага должна соответствовать требованиям ГОСТ Р ИСО 9706-2000, ТУ. Цвет - белый. | уп | 1 |
| 67 | Бумага | формат А4, плотность 280 гр/м.кв., 150 листов в 1 упаковке. Бумага должна соответствовать требованиям ГОСТ Р ИСО 9706-2000, ТУ. Цвет - белый. | уп | 1 |

**Приложение №3 к Документации об аукционе**

***ПРОЕКТ***

**ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОЙ ДОГОВОР №\_\_\_**

**на поставку товара для нужд**

**ГАУЗ «Республиканский наркологический диспансер» МЗ РБ**

**г. Улан-Удэ «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.**

Государственное автономное учреждение здравоохранения «Республиканский наркологический диспансер» Министерства здравоохранения Республики Бурятия (ГАУЗ «РНД» МЗ РБ), именуемый в дальнейшем Заказчик, в лице Главного врача Михеева Андрей Семеновича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей(его) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», с соблюдением требований Положения о закупке товаров, работ и услуг для нужд ГАУЗ «РНД» МЗ РБ и на основании протокола итогов открытого аукциона в электронной форме № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_г. заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется поставить **канцелярские товары**, (далее –Товар), в количестве и ассортименте согласно Спецификации (Приложение №1 к договору), являющиеся неотъемлемой частью настоящего Договора, а Заказчик принять товар и оплатить.

1. МЕСТО, СРОК И УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ

2.1. Поставка Товара осуществляется в ГАУЗ "РНД" МЗ РБ, расположенное по адресу: 670033, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Краснофлотская, 44 до места складирования товара в соответствующее помещение, определяемое Заказчиком, включая подъем товара на требуемый этаж.

2.2. Поставка товара осуществляется в строгом соответствии со спецификацией **с момента заключения договора до 31.12.2016 года**. **Поставка товара осуществляется в течение 5 рабочих дней с момента подачи заявки Заказчиком. Заявка подается в любой форме**.

2.3. Поставка товара осуществляется Поставщиком на склад Заказчика с 08 час. 00 мин до 15 час.00 мин местного времени.

2.4. Поставка осуществляется по ценам, наименованиям, в ассортименте и количестве, указанном в приложении№1 к Договору.

2.5. Товар при поставке должен сопровождаться сертификатом и(или) декларацией соответствия и обязательными для данного вида товара документами, подтверждающие качество товара, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Доставка товара до места складирования товара, в том числе погрузо-разгрузочные работы, осуществляются силами и за счет поставщика, без дополнительной оплаты.

2.7. При исполнении договора Заказчик по согласованию с Поставщиком вправе изменить количество товаров в случае изменения потребности Заказчика на товар.

3.ЦЕНА ДОГОВОРА, ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Общая цена договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в т.ч. НДС.

3.2. Цена Договора включает общую стоимость всех товаров, оплачиваемую Заказчиком Поставщику за полное выполнение Поставщиком своих обязательств по поставке товаров по Договору.

3.3. Товар оплачивается Заказчиком по ценам, установленным Договором.

3.4.Цена поставляемых товаров должна быть указана с учетом всех расходов поставщика, в том числе доставку, разгрузку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.

3.5. Заказчик производит оплату товаров, поставляемых по настоящему Договору, за счет средств от приносящей доход деятельности.

3.6. Оплата по Договору осуществляется по безналичному расчету платежными поручениями путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Поставщика на основании счета-фактуры, товарной накладной. Оплата производится **по факту поставки** партии товара в течение 40 рабочих дней, начиная с даты поставки, указанной в товарной накладной.

3.7.В случае изменения расчетного счета Поставщик обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом Заказчику, с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Договоре счет Поставщика несет Поставщик.

3.8. Обязательства по оплате поставленного товара считаются выполненными в день списания денежных средств со счетов Заказчика.

4.ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

**4.1. Заказчик вправе:**

4.1.1. Требовать от Поставщика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями Договора.

4.1.2. Требовать от Поставщика представления надлежащим образом оформленных документов, указанных в [п.](#Par102) 4.4.2 настоящего Договора, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с условиями Договора.

4.1.3. Запрашивать у Поставщика информацию о ходе исполнения обязательств Поставщика по Договору.

4.1.4. Осуществлять контроль за порядком и сроками поставки товаров.

4.1.5. Для проверки соответствия качества поставляемых товаров привлекать независимых экспертов, выбор которых осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом.

4.1.6. Ссылаться на недостатки поставляемых товаров, в том числе   
в части количества, ассортимента, комплектности и стоимости этих товаров.

4.1.7. Требовать оплаты неустойки (штрафа, пени) в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.1.8. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в ходе исполнения договор установлено, что Поставщик не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем.

**4.2. Заказчик обязан:**

4.2.1. Своевременно принять и оплатить поставку товаров в соответствии с условиями Договора.

4.2.2. При обнаружении несоответствия количества, ассортимента, комплектности и стоимости поставленных товаров условиям Договора вызвать полномочных представителей Поставщика для представления разъяснений в отношении поставленных товаров.

**4.3. Поставщик вправе:**

4.3.1.Требовать своевременной оплаты за поставленные товары в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

4.3.2. Привлечь к исполнению своих обязательств по Договору других лиц – субпоставщиков. При этом Поставщик несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств субпоставщиками. Привлечение субпоставщиков не влечет за собой изменение стоимости и количества товаров по Договору.

4.3.3. Запрашивать у Заказчика предоставления разъяснений и уточнений по вопросам поставки товаров в рамках Договора.

4.3.4. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

**4.4. Поставщик обязан:**

4.4.1. Своевременно и надлежащим образом поставить товар надлежащего качества  
в соответствии с условиями Договора по месту нахождения Заказчика: 670042 Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Краснофлотская, 44.

4.4.2. В день поставки товара Поставщик обязан передать Заказчику оригиналы товарных накладных и счетов-фактур, подписанный Поставщиком, в двух экземплярах, сертификаты (декларации о соответствии), обязательные для данного вида товара и иные документы, подтверждающие качество товара, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4.3. Представить по запросу Заказчика в сроки, указанные в таком запросе, информацию о ходе исполнения обязательств по Договору.

4.4.4. Представить Заказчику сведения об изменении своего почтового адреса в срок не позднее 5 дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении адреса почтовым адресом Поставщика будет считаться адрес, указанный в Договоре.

4.4.5. Исполнять иные обязательства, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Договором.

5.ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ТОВАРОВ

5.1. Приемка товара на соответствие количества, объема и качества требованиям, установленным в Договоре, производится Получателем самостоятельно в присутствии представителя Поставщика.

5.2. Поставщик обязан поставить товар в соответствии с разделом 2 настоящего Договора.

5.3. При исполнении Договора по согласованию Заказчика с Поставщиком допускается поставка товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с качеством и [характеристиками](#Par464) товара, указанными в Техническом задании. В этом случае изменение Договора оформляется дополнительным соглашением.

5.4. Упаковка и маркировка товара должны соответствовать требованиям действующих нормативных документов Российской Федерации, а упаковка   
и маркировка импортного товара – международным стандартам упаковки.

5.5. Маркировка товара должна содержать: наименование изделия, наименование фирмы-изготовителя, юридический адрес изготовителя, дату выпуска, размер, рост.

5.6. В случае поставки некачественного товара Поставщик обязан безвозмездно устранить недостатки товара в течение 1 (одного) дня с момента заявления о них Заказчиком либо возместить расходы Заказчика на устранение недостатков товара.

В случае существенного нарушения требований к качеству товара Поставщик обязан в течение 1 (одного) дня заменить некачественный товар товаром, соответствующим условиям Договора

5.7. Поставляемая продукция должна быть упакована в потребительскую тару (упаковку). Транспортная упаковка товара должна обеспечивать сохранность и товарный вид при транспортировке, хранении и погрузочно-разгрузочных работах.

5.8. Поставляемая продукция должна быть прочной и износоустойчивой.

5.9.Поставляемый товар должен быть новым товаром (товаром, который не был в употреблении, в ремонте, в том числе который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства, без видимых внешних и внутренних повреждений.)

5.10. Заказчик вправе отказаться принять Товар в случаях:

- нарушения Поставщиком срока поставки, указанного в заявке Заказчика, более чем на 48 часов;

- отсутствия товаросопроводительных документов;

- несоответствия по стоимости;

- несоответствия по количеству, указанному в товарно-транспортной накладной и/или в заявке Заказчика;

- несоответствия упаковки и маркировки Товара.

5.11. По окончании приемки Товара Заказчик подписывает товарную накладную либо направляетмотивированный отказ от подписания товарной накладной. В случае обнаружения несоответствия Товара условиям Договора товарная накладная не подписывается до устранения Поставщиком недостатков.

6.ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА ТОВАРА

6.1. Поставщик гарантирует качество и безопасность поставляемого товара в соответствии с действующими стандартами ГОСТ, ТУ, утвержденными на данный вид товара, техническим [характеристикам](#Par464), указанным в Спецификации (приложение № 1 к Договору) и наличием копий документов, обязательных для данного вида товара, оформленных в соответствии с российским законодательством.

6.2. Качество товара, поставляемого по настоящему договору, должно соответствовать требованиям действующего законодательства, установленным для данной категории товара.

6.3. Соответсвие поставляемого товара на качество и количество проводится представителями Получателя в пристутствии обеих сторон.

6.4. Гарантии включают в себя исправление любых недостатков Товара, которые не вызваны неправильной эксплуатацией Товара. В период гарантийного срока Поставщик обязуется за свой счет производить необходимые замены Товара, устранение недостатков, в соответствии с требованиями действующего законодательства. В случае невозможности произвести замену Товара в указанный срок, Заказчику представляется функционально аналогичный Товар. Наличие недостатков, сроки их устранения или замены фиксируются Сторонами в двухстороннем акте выявленных недостатков.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, в случае если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения настоящего договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также, которые стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

7.2. При наступлении таких обстоятельств срок исполнения обязательств по настоящему договору отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств, постольку, поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение настоящего договора в срок.

7.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

7.4. Если обстоятельства, указанные в п.7.1 настоящего договора, будут длиться более двух календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из сторон вправе расторгнуть настоящий договор без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств по соглашению сторон.

7.5. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств стороны продолжают, насколько это возможно, выполнение обязательств по настоящему договору, и ведут поиск альтернативных способов выполнения договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.

8.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность, в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.2. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, Заказчик вправе потребовать уплату неустойки (штрафа, пеней). Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки устанавливается договором в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от недопоставленного товара. Поставщик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

8.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором, Поставщик вправе потребовать уплату неустойки (штрафа, пеней).Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки устанавливается договором в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы просроченного платежа. Заказчик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла по вине Поставщика.

8.4. Если просрочка поставки товара превысит один месяц, то Заказчик вправе обратиться в Арбитражный суд Республики Бурятия с требованием о расторжении настоящего договора, без возмещения поставщику каких-либо расходов или убытков, вызванных таким расторжением настоящего договора.

9.ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

9.1. Стороны принимают все меры к тому, чтобы любые спорные вопросы, разногласия либо претензии, касающиеся исполнения настоящего договора, были урегулированы путем переговоров, с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

9.2. В случае наличия претензий, споров, разногласий относительно исполнения одной из сторон своих обязательств, другая сторона вправе направить претензию. В отношении всех претензий, направляемых по настоящему договору, сторона, к которой адресована данная претензия, должна дать письменный ответ по существу претензии в срок не позднее (15) пятнадцати календарных дней с даты её получения.

9.3. В случае не достижения взаимного согласия, споры по настоящему договору передаются на разрешение Арбитражного Суда Республики Бурятия.

9.4. К отношениям сторон по настоящему договору и в связи с ним применяется законодательство Российской Федерации.

10. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

10.1. Стороны заявляют и гарантируют, что им известны требования ФЗ РФ от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также иное законодательство по противодействию коррупции, включая применимые нормативные акты иностранных государств и международные акты (далее – Антикоррупционное законодательство).

10.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели, не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования антикоррупционного законодательства, в том числе законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны.

10.3. Также Стороны обязуются информировать друг друга в случае возникновения конфликта интересов при исполнении настоящего договора. В целях настоящего договора под конфликтом интересов понимается наличие у работника Стороны настоящего договора и их близких родственников прав, предоставляющих возможность получения указанными лицами лично либо через юридического или фактического представителя материальной и личной выгоды в результате исполнения Сторонами настоящего договора.

10.4.Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение.

10.5.Каждая сторона обязуется незамедлительно сообщить другой стороне об известном ей конфликте интересов у сотрудников любой стороны в связи с заключением или исполнением настоящего договора.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Стороны соглашаются с тем, что договор, включая его условия, а также любая информация и документы, касающиеся любой из Сторон и предоставленные или ставшие известными любой из Сторон в рамках исполнения договора, содержат коммерческую тайну Сторон и не подлежат разглашению или передаче третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.

11.2. Все предусмотренные договором заявления, извещения отправляются Сторонами посредством факсимильной связи по номерам, указанным в договоре, и заказными почтовыми отправлениями по адресам, указанным в договоре в качестве почтовых адресов, либо вручаются под расписку уполномоченному представителю Стороны-получателя. Уведомление вступает в силу в день получения его лицом, которому оно адресовано, если иное не установлено законом или настоящим Договором.

11.3. Стороны обязуются незамедлительно извещать друг друга об изменении своих юридических и почтовых адресов, номеров телефонов и факсов, а также об изменении своих банковских и иных реквизитов.

11.4. При исполнении договора Заказчик по согласованию с Поставщиком вправе изменить:

количество, объем товаров; цену закупаемых товаров; сроки исполнения договора.

11.5. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору, не противоречащие действующему законодательству РФ оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме.

11.6. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом Стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.

11.7. Если основанием для изменения или расторжения договора послужило существенное нарушение договора одной из сторон, другая сторона вправе требовать возмещения убытков, причиненных изменением или расторжением договора.

11.8. При исполнении договора не допускается перемена поставщика, за исключением случаев, если новый поставщик является правопреемником поставщика по такому договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

11.9. Поставщик представляет по запросу Заказчика, в сроки, указанные в таком запросе, информацию о ходе исполнения обязательств по настоящему Договору.

11.10. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

11.11. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения и действует **до 31 января 2017 года**, а в части взаиморасчетов - до полного исполнения Сторонами своих обязательств по договору. Полное исполнение своих обязательств Сторонами Договора должно подтверждаться актом сверки взаимных расчетов.

11.12. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Приложения:

Приложение № 1 – Спецификация

13. ПОДПИСИ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК: ПОСТАВЩИК:

|  |  |
| --- | --- |
| Государственное автономное учреждение здравоохранения «Республиканский наркологический диспансер» Министерства здравоохранения Республики Бурятия (ГАУЗ «РНД» МЗ РБ)  670033, г. Улан-Удэ, ул. Краснофлотская, 44  Тел:8 3012 42-70-56,42-54-60  ИНН/КПП 0323054050/032301001  ОГРН 1020300904568  УФК по Республике Бурятия (ГАУЗ «РНД» МЗ РБ) л/с 30026Ш16630  р/с 40601810000001000001  Отделение - НБ Республика Бурятия г. Улан-Удэ  БИК 048142001 |  |
| Заказчик:  Главный врач  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Михеев А.С.)  М.П. | Поставщик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  М.П. |

Приложение № 1

к Договору\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года

**Спецификация**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование Товара** | **Краткая характеристика товара** | **страна происхождения** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Цена за ед, (руб.)** | **Сумма, (руб.)** |

**ИТОГО**:

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  Главный врач  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  М.П. | Поставщик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  М.П. |